

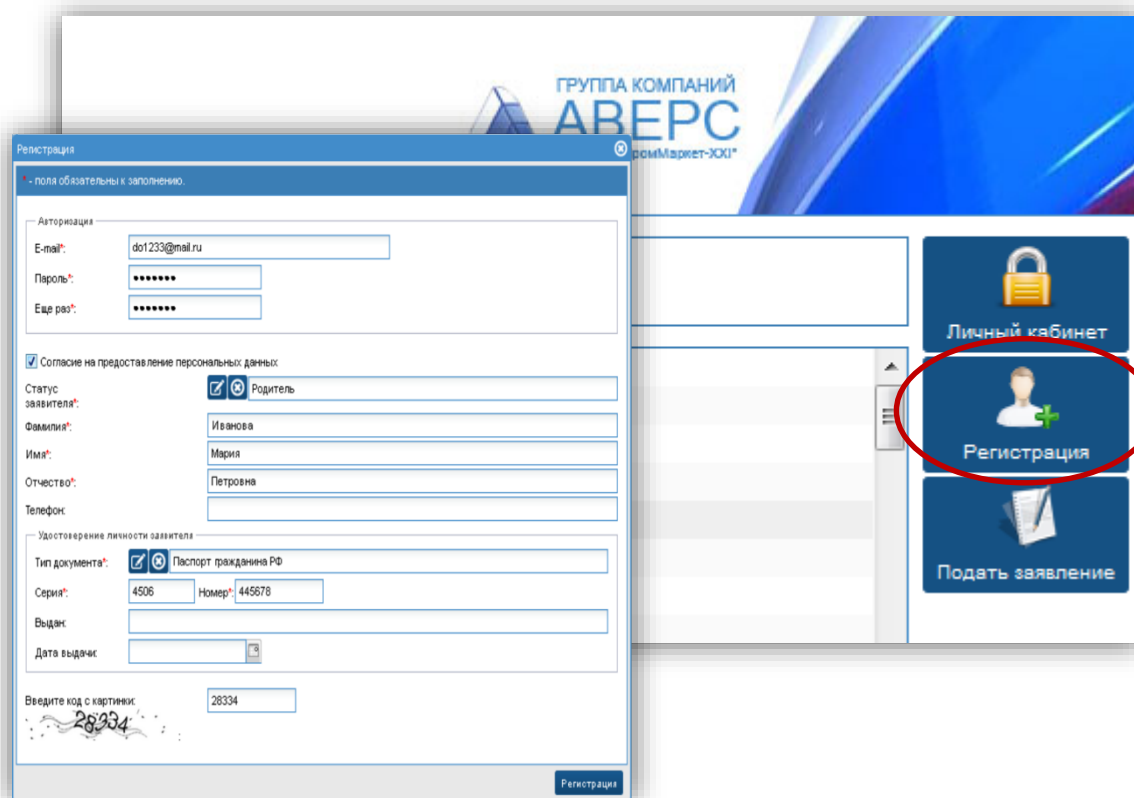


# ПОДАЧА ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ (ШКОЛУ)

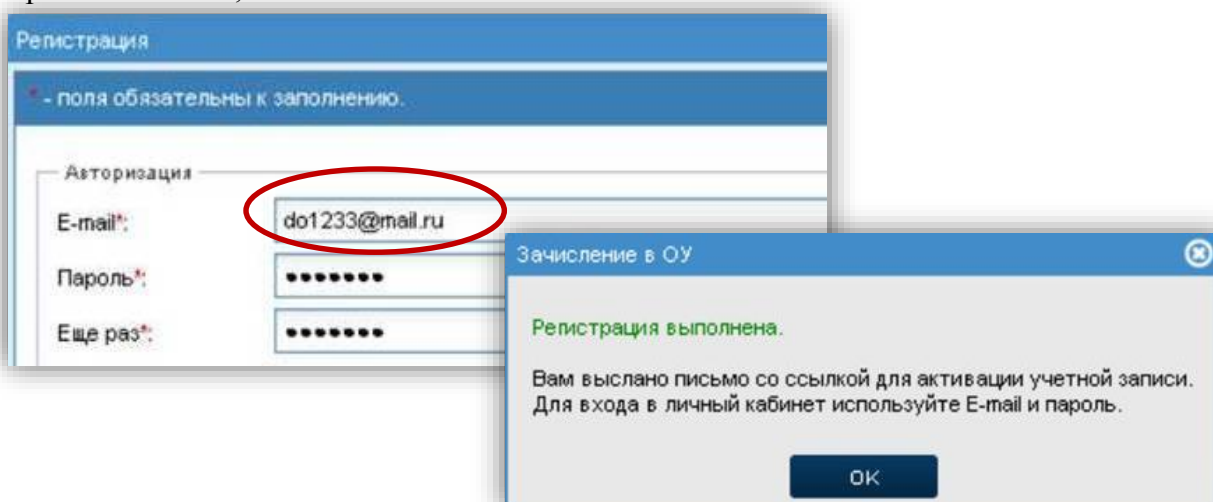
## Шаг 1. Регистрация в информационной системе «Зачисление в образовательную организацию»

- ✓ Перейти по ссылке, предоставленной образовательной организации на сайте организации
- ✓ Кликнуть на иконку 
- ✓ В появившемся окне заполнить все необходимые поля, помеченные «красной звездочкой»;
- ✓ После заполнения всех полей следует нажать на кнопку 



## Шаг 2. Активация учетной записи

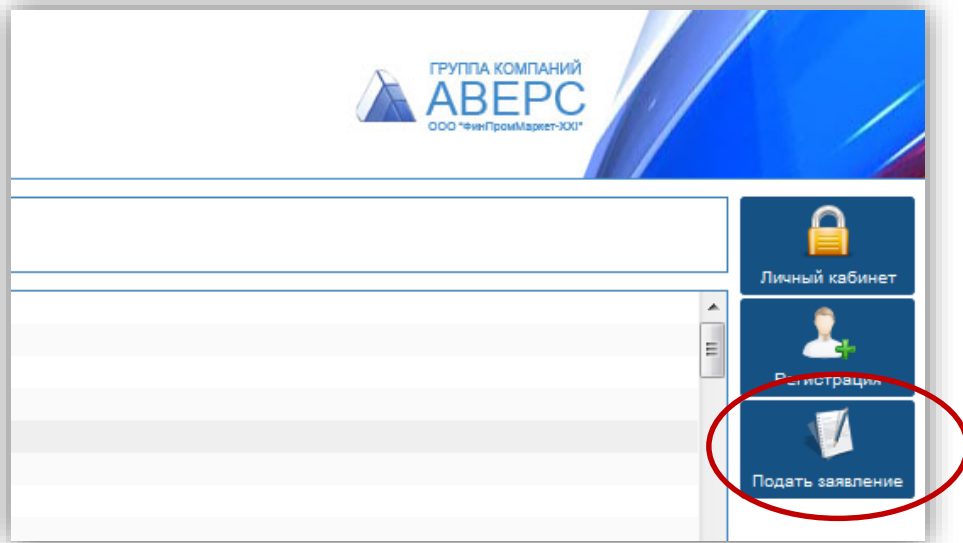
- ✓ Зайти в свой электронный почтовый ящик, который был указан при регистрации;
- ✓ Для активации своей учетной записи, необходимо перейти по ссылке, указанной в электронном письме;



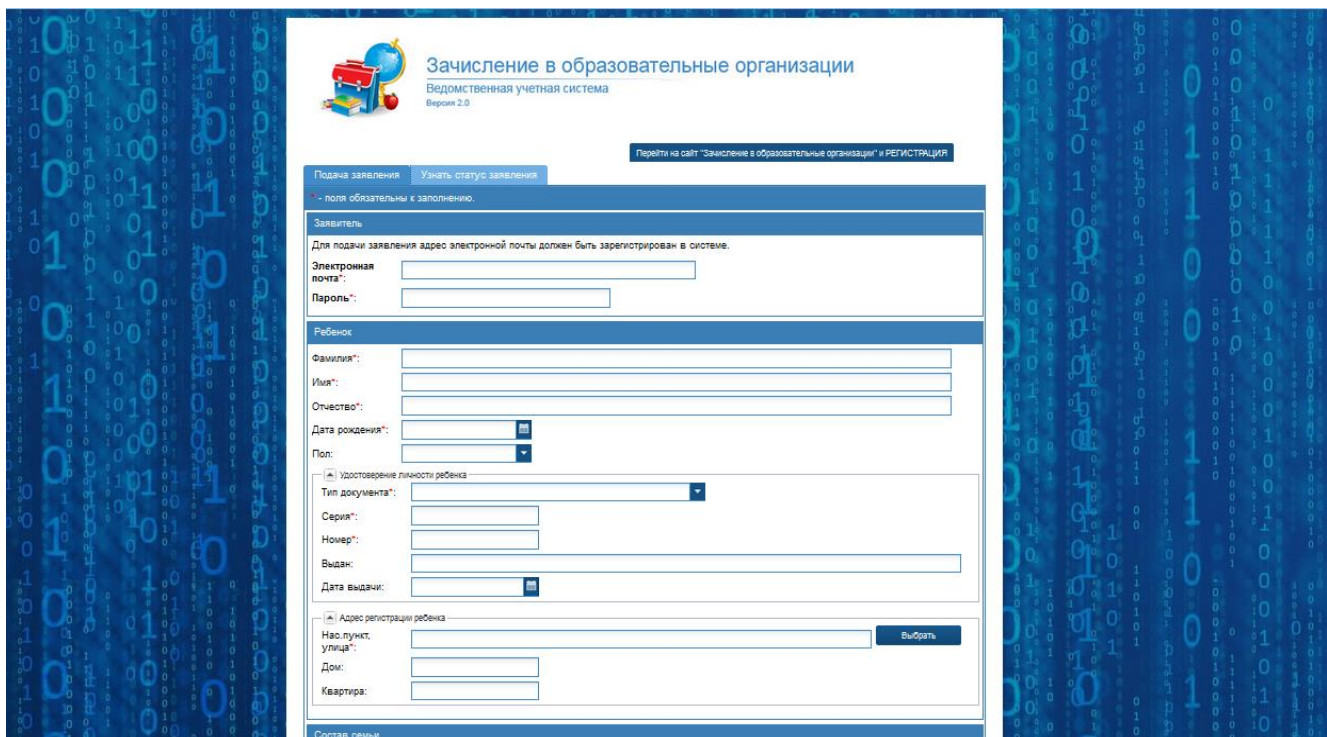
### Шаг 3. Заполнение формы заявления


✓ Перейти по ссылке, предоставленной образовательной организацией на сайте организации

✓ Кликнуть на иконку 

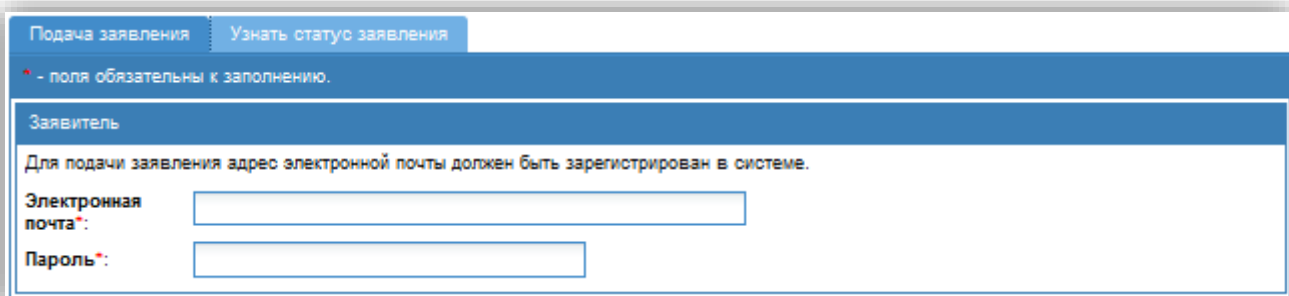


✓ Откроется форма для подачи заявления



✓ На вкладке «Поддача заявления» , необходимо заполнить:

1. В блоке «Заявитель» обязательно заполнить поля с электронной почтой и паролем



## 2. В блоке «Ребенок» заполняются все поля:

2.1. ФИО, дата рождения и пол ребенка

2.2. Тип документа (выбирается из справочника), серия, номер, кем выдан, дата выдачи

2.3 Адрес регистрации ребенка. Выбирается из справочника. Для этого необходимо нажать на кнопку «Выбрать» Далее в открывшемся окне последовательно выбрать сначала регион, используя алфавит, что бы отобразить регионы на определенную букву или искать свой регион в общем списке. Затем район или город, улицу, переулок и т.д....


После выбора нужного значения, необходимо нажать на кнопку «выбрать»

**ВАЖНО: ★** - обозначены поля для обязательного заполнения!

## 3. В блоке «Состав семьи» заполняются данные о родителях ребенка

#### 4. В блоке «Организации» выбираются желаемые образовательные организации.

Для выбора организаций необходимо:

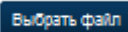
- ✓ Нажать на  напротив первого учреждения и выбрать школу в соответствии с местом проживания. **ВАЖНО: В поле организация №1 будут доступны только те организации, которые закреплены за местом регистрации ребенка, либо те организации, которые ведут набор без учета закрепленных территорий за своей образовательной организацией**

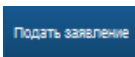
- ✓ По желанию, выбрать дополнительные образовательные организации любого района/ города области. Выбрав сначала из справочника район или город, появится возможность выбрать любую организацию данного района/города

- ✓ Внести параллель класса для зачисления

5. В блоке «Документы» есть возможность прикрепить сканированные копии необходимых для зачисления документов

Для этого необходимо:

- ✓ Нажать на кнопку «Выбрать файл» 
- ✓ В открывшемся окне (из файлов своего компьютера), загрузить необходимый файл
- ✓ В поле комментариев написать наименование загруженного файла.

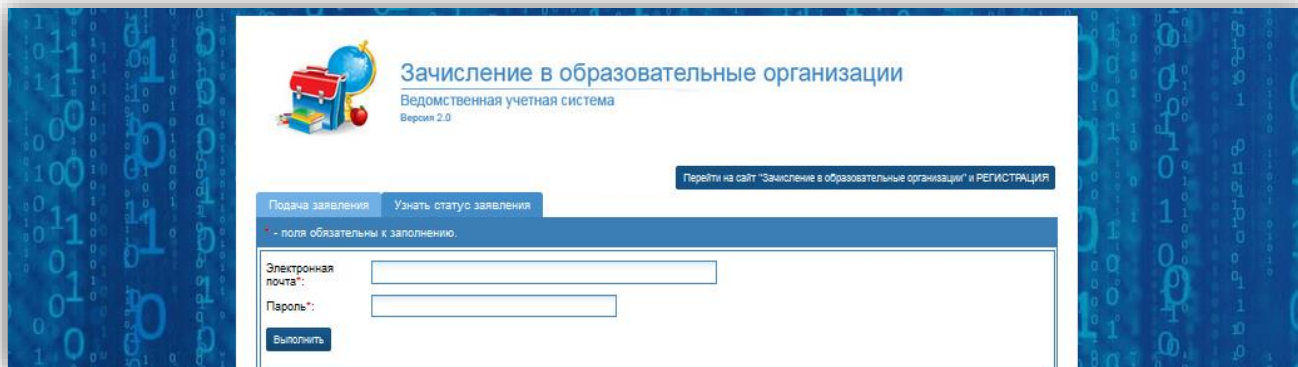
6. Далее необходимо отметить галочками согласие на предоставление персональных данных и нажать на кнопку «Подать заявление» 

Появится информационное окно:

## Шаг 4. Проверка статуса заявления

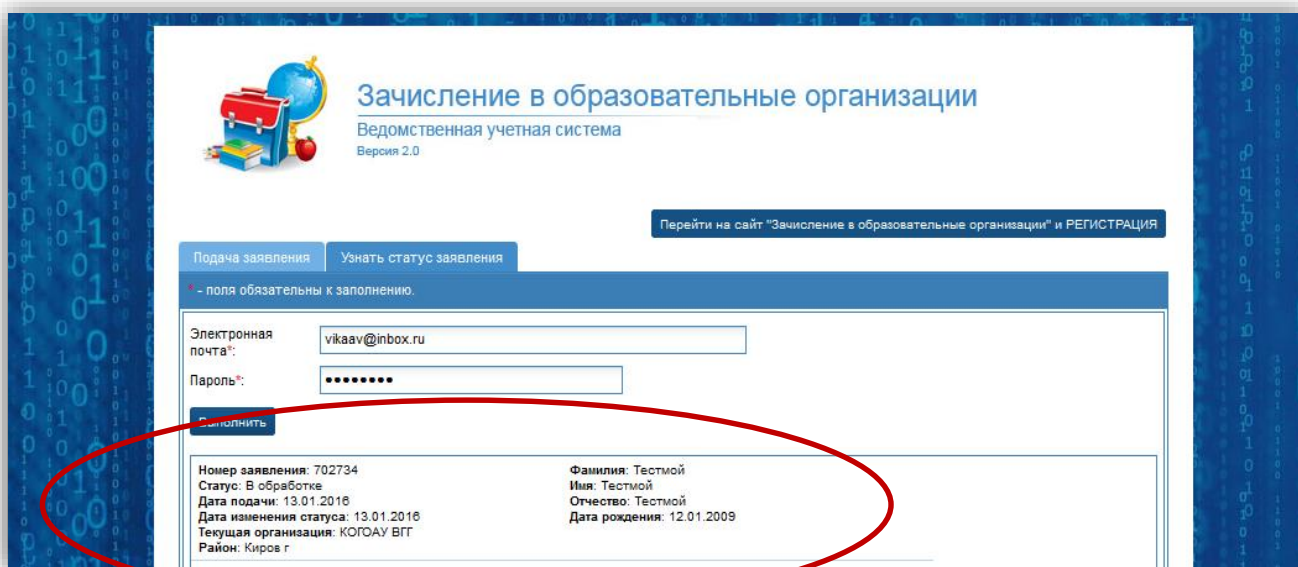
Для проверки статуса заявления

1. Необходимо перейти на вкладку «Узнать статус заявления»
2. Внести свой логин (электронную почту) и пароль, указанные при регистрации
3. Нажать на кнопку «Выполнить»



The screenshot shows the login page of the 'Зачисление в образовательные организации' (Admission to educational organizations) website. The page title is 'Зачисление в образовательные организации' and the subtitle is 'Ведомственная учетная система Версия 2.0'. There are two tabs: 'Поддача заявления' and 'Узнать статус заявления'. The 'Узнать статус заявления' tab is active. Below the tabs, there is a note: '- поля обязательны к заполнению.' (fields are mandatory for completion). There are two input fields: 'Электронная почта:' (Email) and 'Пароль:' (Password). A 'Выполнить' (Execute) button is located below the password field. A link 'Перейти на сайт "Зачисление в образовательные организации" и РЕГИСТРАЦИЯ' is visible in the top right.

4. Отобразится статус заявления



The screenshot shows the same login page as above, but with the 'Выполнить' button highlighted by a red oval. Below the login form, the status of the application is displayed. The status is 'В обработке' (In processing). The application number is 702734. The date of submission is 13.01.2016. The date of status change is 13.01.2016. The current organization is КОГОУ ВПГ. The applicant's name is Тестмой (Testmoy). The date of birth is 12.01.2009.

Номер заявления: 702734	Фамилия: Тестмой
Статус: В обработке	Имя: Тестмой
Дата подачи: 13.01.2016	Отчество: Тестмой
Дата изменения статуса: 13.01.2016	Дата рождения: 12.01.2009
Текущая организация: КОГОУ ВПГ	
Район: Киров г	

Если заявление отобразилось в образовательной организации, то в личном кабинете оно зафиксировано в статусе «В обработке»